
ASUINHUONEISTON IRTISANOMISILMOITUS

Irtisanon hallussani olevan huoneiston osoitteesta: _____

Huoneisto on vapaa käytöstäni ____/____/201____ postinumero: _____

Irtisanomisaika on kalenterikuukausi. Irtisanomisaika lasketaan kuluvan kuukauden viimeisestä päivästä alkaen.

Olen lukenut asunnon irtisanomiseen liittyvät oheisohjeistukset (sivut 2-3).

Tilitiedot (*jos asukas on vesimittarin loppuluvun myötä oikeutettu saamaan ennakoon maksamastaan vesimaksusta vesimaksuhyvitystä – tilitieto-osio koskee vain niitä vuokraohteita, joissa peritään vesimaksu kulutuksen mukaan*).

Tilinumero: _____ Tilinomistaja: _____

Kaikkien vuokrasopimuksella olevien on allekirjoitettava irtisanomisilmoitus.

Kuusamossa ____/____/____

Allekirjoitus

Allekirjoitus

Nimenselvennys

Nimenselvennys

Puhelinnumero

Puhelinnumero

Uusi osoite: _____

Vuokralaisen pitää ilmoittaa internet-operaattorilleen internet-yhteyteensä tulevista muutoksista. Vuokralaisen tulee myös irtisanoa oma sähkösopimuksensa omalle sähköyhtiölleen. Jos asukas saa asumistukea, asukkaana on ilmoitettava vuokrasopimusmuutoksistaan myös kelalle (kansaneläkelaitokselle).

Vuokranantajalla on oikeus esitellä asuntoa irtisanomisaikana uusille vuokralaisille. Esittelyaika sovitaan poismuuttavan vuokralaisen kanssa. Asunnosta kiinnostuneet ovat yhteydessä irtisanomisilmoituksessa ilmoitettuun puhelinnumeroon - asunnon näytön sopimiseksi molemmille osapuolille sopivaan ajankohtaan. *Muussa tapauksessa* vuokranantaja esittelee irtisanomisaikana katsomanaan ajankohtana - poismuuttavalle asukkaalle etukäteen asunnonnäytöstä postitse tai puhelimitse tiedottaen. Joustavuuden kannalta on toimivin vaihtoehto, että poismuuttava vuokralainen esittelee asuntoa mahdollisen vuokralle tulevan yhteydenoton myötä, itselleen ja vuokralle tulevalle sopivana ajankohtana.

Ennakkokatselmus; Vuokralaisen irtisanottua asunnon kiinteistönhoitaja on **tarvittaessa** 1-2 vkon sisällä yhteydessä vuokralaiseen ns. asunnon ennakkokatselmuksen tekemiseksi. Ennakkokatselmuksessa todetaan asunnon yleinen kunto.

Lähtötarkastus; Kun huoneisto on siivottu ja luovutuskunnossa, asukkaan on pyydettävä kiinteistönhoitaja pitämään lähtötarkastus. Mikäli asukas ei pyydä lähtötarkastusta, vuokranantaja arvioi yksipuolisesti huoneiston kunnan. Lähtötarkastus pidetään muuttopäivänä klo 8-16 välisenä aikana. Mikäli vuokranantaja joutuu suorittamaan poismuuttavan asukkaan laiminlyömän siivouksen, laskutetaan siivouskustannukset poismuuttavalta.

Asunnon ennakkokatselmus

- Asunnossa pidetään **tarvittaessa** 1-2 viikon sisällä irtisanomisilmoituksen saapumisesta ns. *ennakkokatselmus*, jossa todetaan asunnon yleinen kunto. Kiinteistönhoitaja on vuokralaisen jättämän irtisanomisilmoituksen jälkeen yhteydessä vuokralaiseen sopiakseen asunnon ennakkokatselmusajankohdan.

Lähtösiivous

- Asunto on siivottava ennen poismuuttoa. Hyvin suoritettu lähtösiivous on kohteliasta uutta vuokralaista kohtaan. Mikäli laiminlyöt lähtösiivouksen, vuokralayhtiö siivouttaa asunnon kustannuksellasi. Käytännössä nämä kustannukset peritään maksamastasi vakuusmaksusta.

Lähtösiivouksen yleisohje:

- Seinät ja ikkunat pestään joka huoneesta (jos ulkona on pakkasta, pestään ikkunoista vain sisäpinnat).
- Keittiötason ja -kaapistojen pinnat puhdistetaan.
- Liesituulettimen näkyvät osat + hellanlevyt + uuni puhdistetaan. Liesituulettimen rasvasuodatin irroitetaan varovasti ja puhdistetaan. Kylmäkalusteet (jääkaappi/viileäkaappi/pakastin) sulatetaan ja puhdistetaan. Uuni ja kylmäkalusteet tulee jättää pois tilastaan vedettynä.
- Lattiat imuroidaan ja pestään.
- WC:n / kylpyhuoneen / saunan lauteet + lattiat, seinät, lavuaari, peili ja WC-istuin puhdistetaan. Huom! Lattiakaivon kannet avattuina ja kaivot puhdistettuna.
- Kattolamppujen sähkörsiat + pyykkikoneen liitäntähana paikoilleen.
- Siivoa ulkoalueiden osalta huoneiston vastuulle kuuluva pihaosa + terassi +parveke ja tyhjennä huoneisto-kohtainen varasto + luovuta varasto siivottuna.

Muuttoajankohta ja asunnon tarkastus

- **Muuttoajankohta;** kun olet lähtösiivonnut, ota yhteyttä alueesi talonmieheen ja sovi asuntonsi **lähtötarkastuksesta**. Kiinteistönhoitaja suorittaa muuttopäivänä (**klo 8-16 välisenä aikana**) tarkastuksen. Mikäli vuokralainen ei pyydä kiinteistönhoitajalta tarkastusta, kiinteistönhoitaja arvioi huoneiston kunnan yksipuolisesti.
- Epäsiisteydestä, puuttuvista tai rikkoutuneista kalusteista tms. olet korvausvelvollinen vuokranantajalle. Kulut peritään vakuusmaksustasi, ja mikäli tämä ei riitä, loppuosa laskutetaan vuokralaiselta. Luonnollinen asumisesta aiheutuva kuluminen ei aiheuta seuraamuksia.
- Tarkastuksessa käydään läpi asunnon yleinen kunto, siisteys, kalusteet, sähkölaitteet, valaisimet, pistorasiat, katkaisijat ja muut laitteet, joiden on oltava ehjiä ja paikoillaan.

- **Avaimet luovutetaan ja kuitataan lähtötarkastuksen yhteydessä** kiinteistönhoitajalle. Avaimia ei saa lähettää postitse. Jos avaimia ei palauteta, laskutetaan poismuuttavalta lukon sarjoitus.

Internet-sopimuksen muutokset ja sähkö sopimuksen irtisanominen

- Vuokralaisen pitää ilmoittaa operaattorilleen internet-yhteyteen liittyvät muutokset ja **irtisanoa sähkö sopimus omalle sähköyhtiölleen**. Sähköyhtiösi yhteystiedot löydät esim. sähkölaskustasi tai sähkö sopimuksesi.

Vakuusmaksun palautus

- **Vakuusmaksun palautuksen edellytyksenä** on, että kaikki vuokrasopimukseen perustuvat velvoitteet vuokranantajaa kohtaan on suoritettu. Kun sovitut velvoitteet on hoidettu, vuokranantaja lähettää pankkiin kirjallisen ilmoituksen vuokravakuuden vapauttamisesta. Ilmoitamme vuokravakuuden vapauttamisesta myös vuokralaiselle, jotta hän voi käydä nostamassa pankista vuokralletulovaiheessa asettamansa vuokravakuuden.
- **Mikäli vuokralaisella on** jäänyt vuokrasopimukseen perustuvia **velvoitteita hoitamatta**, esim. avain palauttamatta, huoneisto siivoamatta tai vuokria maksamatta, aiheutuneet kustannukset peritään vakuusmaksusta. Vuokralainen ei voi kuitenkaan automaattisesti käyttää asettamaansa vakuutta esim. viimeisimpään vuokraan. Jos vuokralaisen asettama vakuus ei riitä kattamaan vuokranantajan saatavia, peritään loput normaalilla perintämenettelyllä korkoineen ja perintäkuluineen.

Muuttoilmoitus

- Sinun täytyy tehdä **muuttoilmoitus maistraatille** aina, kun muutat pysyvästi asunnosta toiseen ja myös silloin, kun tilapäinen oleskelusi toisessa osoitteessa kestää yli kolme kuukautta. Yksi muuttoilmoitus riittää - tietosi päivittyvät halutessasi yhdellä ilmoituksella valtakunnalliseen väestötietojärjestelmään (maistraatille) ja postiin.
- Kun teet muuttoilmoituksen hyvissä ajoin ennen muuttoa, varmistat että saat postisi heti oikeaan osoitteeseen. Muuttoilmoitus on tehtävä viimeistään viikon kuluessa muutosta.
- Helpoiten teet muuttoilmoituksen soittamalla muuttopuhelimeen 0200 71 000. Voit tehdä ilmoituksen myös internetistä (www.muuttoilmoitus.fi), noutamalla muuttoilmoituslomakkeen lähimmästä maistraatista, postista tai kelan toimistosta.